

Functie:

Planner/Werkvoorbereider

Rapporteert aan:

directie

Werkt samen met:

Uitvoerders en medewerker werkplaats.

Verantwoordelijkheden:

- Zorgdragen voor een efficiënte inzet van mens en materieel middels de totaalplanning van Pol Infratechniek.
- Beheer wagenpark en materieel.
- Plannen en organiseren van de inzet van mens en materieel t.b.v. kabel- en leidingwerk, storingsdienst, straatwerk, boorwerk en van onze zoutstrooi activiteiten
- Voorbereiden van de uitvoering van de bovengenoemde werkzaamheden, op verzoek van en, in overleg met de uitvoerders.
- Coördineren van de genoemde disciplines in uitvoering tot en met oplevering conform onze interne afspraken en procedures.
- Maken van afspraken met onze geselecteerde aannemers en toeleveranciers voor civiele capaciteit en werkplaats.
- Toezicht naleving van de interne beheerssystemen (ISO, VCA, CKB)
- Hanteert en bevordert het kwaliteits-, arbo-, veiligheids-, en milieuaspect op de projecten
- Diverse rapportages intern en extern.
- Duurzame realisatie met minimale milieubelasting door de toepassing van duurzame werkmethoden in combinatie met milieubewust materiaalgebruik. Daarbij dienen de afvalstromen gescheiden ingezameld te worden voor hergebruik.

Taken / Bevoegdheden:**Algemeen:**

- Afstemmen met de interne organisatie over de efficiënte inzet van arbeid en materieel.
- Voorbereiden van de uitvoering in samenspraak met de uitvoerder.
- Bewaken van planning en materieel en initiëren van een planningsoverleg.
- Financieel afhandelen van projecten in overleg met uitvoerder en afdelingshoofd.
- Onderhouden van contacten met toeleveranciers.
- Deelname aan (interne)projectteams, waarbij beargumenteerde kansen worden geïgnaleerd om aan de (veranderende) klantenwensen te voldoen en efficiency van onze inzet te optimaliseren.
- Signaleren van verbeterpunten.
- Blijvend op de hoogte van relevante ontwikkelingen binnen het vakgebied en signaleert kansen en bedreigingen.

lees verder op het volgende blad

VGM:

- Beoordelen VGM aspecten van toeleveranciers en onderaannemers.
- Stimuleert veilig werken op de bouwplaats.

Duurzaamheid:

- Conformereren aan het inkoopproces van goederen en diensten, waarbij milieubewust en hergebruik als uitgangssituatie dienen.

Functie-eisen:

- MBO niveau 4 werk- en denkniveau.
- VCA- vol & evt. BHV
- Kennis en ervaring met de ondergrondse infra
- Dienstverlenende maar pro-actieve houding en goede contactuele vaardigheden.
- Nauwkeurig, flexibel en doortastend.

Vervangt de functie:

- Medewerkers bedrijfsbureau

Wordt zelf vervangen door:

- Medewerkers bedrijfsbureau

Opmerkingen / aanvullingen:

- Conformereren aan het beleid en de procedures zoals vastgelegd.
- Signaleren en initiëren van verbeteringen in de bedrijfsvoering.
- Bijdragen aan een positief imago van het bedrijf.
- Samenwerken in het team.
- Deelname (telefonische) storingswachtdiensten

Competenties:

- Communiceert makkelijk
- Samenwerkend in belang van klant en bedrijf
- Pro actief richting bedrijf en opdrachtgever
- Klantgericht, ook de interne klant, maar wel resultaatgericht
- Kwaliteit en veiligheid zijn als vanzelfsprekend
- Besluitvaardig en doortastend

Wil je gebruik maken van ons aanbod, stuur dan je cv, eventueel met motivatiebrief, aan:
info@pol-bv.nl

Voor informatie kan er contact opgenomen worden met Erik Pereboom bereikbaar onder ons algemene nummer 058 2848600.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacatures wordt niet op prijs gesteld.